



СОГЛАСОВАНО

Начальник МУ «Управление культуры и молодежной политики ЗГО»

А.Н. Миронов

20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей»

Т.В. Шадрина

« 15 » августа 20 14 г.

Положение

о порядке оказания платных дополнительных услуг

МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей»

Глава I. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных дополнительных услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Златоустовский городской краеведческий музей» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ 1994 г 1 9 9 6 г. ст.2, %), 120/136,138, 218, 298,454,702,779
- Основами законодательства РФ «О культуре» 1992г., ст.46,47,52
- Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» 1996 г. СТ. 24,26
- Уставом МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью регулирования процесса обслуживания населения муниципальным бюджетным учреждением культуры «Златоустовский городской краеведческий музей»

1.3. Платные услуги оказываются МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей» заинтересованным потребителям и являются формой инициативной хозяйственной деятельности учреждения.

1.4. МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей» вправе расширять перечень платных услуг, исходя из основной деятельности музея

Глава 2. Платные услуги музея.

2.1 МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей» вправе оказывать следующие платные услуги и вести предпринимательскую деятельность по согласованию с Учредителем:

- создавать мастерские и лаборатории;
- проводить ярмарки и выставки-продажи;
- организовать работу художественного салона;
- вести фотографирование посетителей на фоне экспозиции и с экспонатами;
- оказывать услуги по копированию экспонатов и других материалов;

-проводить автобусные экскурсии; заниматься организацией туристического обслуживания;

-осуществлять издательскую деятельность;

-оказывать посреднические услуги по организации выставок и экспозиций другим организациям;

-изготавливать и заниматься реализацией сувениров, фотографий, открыток, каталогов, буклетов, краеведческих сборников, электронных каталогов, видеофильмов по профилю музея;

-оказание информационных услуг;

-проведение выставок-продаж изделий народных промыслов;

-иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей деятельности музея.

2.2. Прием заказов на оказание платных услуг осуществляется путем записей в книге заказов

Глава 3. Порядок оказания платных услуг музеем.

3.1. Для оказания дополнительных услуг МБУК «Златоустовским городским краеведческим музеем» необходимо:

3.1.1. Создать условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.2. Качественно подготовить кадровый состав, оказывающий платные услуги населению.

3.1.3. Платные услуги населению сотрудниками музея оказываются согласно перечню и составленному директором музея прейскурантом цен на платные услуги, согласованным с начальником МУ Управление культуры и молодежной политики ЗГО».

3.1.4. Плата за услуги предоставляемые музеем осуществляется через кассу музея наличными деньгами с выдачей билетов, через квитанции строгой отчетности в учебных заведениях, предприятиях и учреждениях сотрудниками музея, получившими квитанцию от билетного кассира под роспись с последующее сдачей наличных денег в кассу музея, по безналичному расчету через бухгалтерию.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих платные услуги без квитанций строгой отчетности строго запрещается.

3.1.5. Полученные музеем доходы от платных услуг аккумулируются на лицевом счете МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей»

Глава 4. Порядок расходования денег от платных услуг музея.

4.1. Музей ведет учет доходов и расходов от предпринимательской деятельности через централизованную бухгалтерию МУ Управление культуры и молодежной политики ЗГО, согласно сметам о доходах и расходах, согласованных с начальником МУ Управление культуры и молодежной политики ЗГО.

4.2. Средства полученные от платных услуг направляются на расходы связанные с уставной деятельностью музея.

4.3. Порядок расходования полученных средств определяется музеем самостоятельно по

Согласованию с начальником МУ Управление культуры и молодежной политики ЗГО

Глава 5. Ответственность

5.1. Директор музея несет персональную ответственность за целевое расходование средств поступивших от платных услуг.

5.2. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несёт администрация музея, руководители структурных подразделений, сотрудники музея, осуществляющие платные услуги населению.

Глава 6. Заключительный раздел

6.1. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства части оказания платных услуг МБУК «Златоустовский городской краеведческий музей»

6.2. Учредитель в праве приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности музея.